



MANUAL DE SITE – SITUAÇÕES DE MANIFESTAÇÃO

O site desenvolvido pela SH3 é intuitivo, totalmente gerenciado através de um painel de administração. Nele o usuário responsável será mantenedor de todas as informações e configurações existentes, podendo fazer, desde a inserção de uma nova notícia até a consulta de acessos provenientes de outros sites.

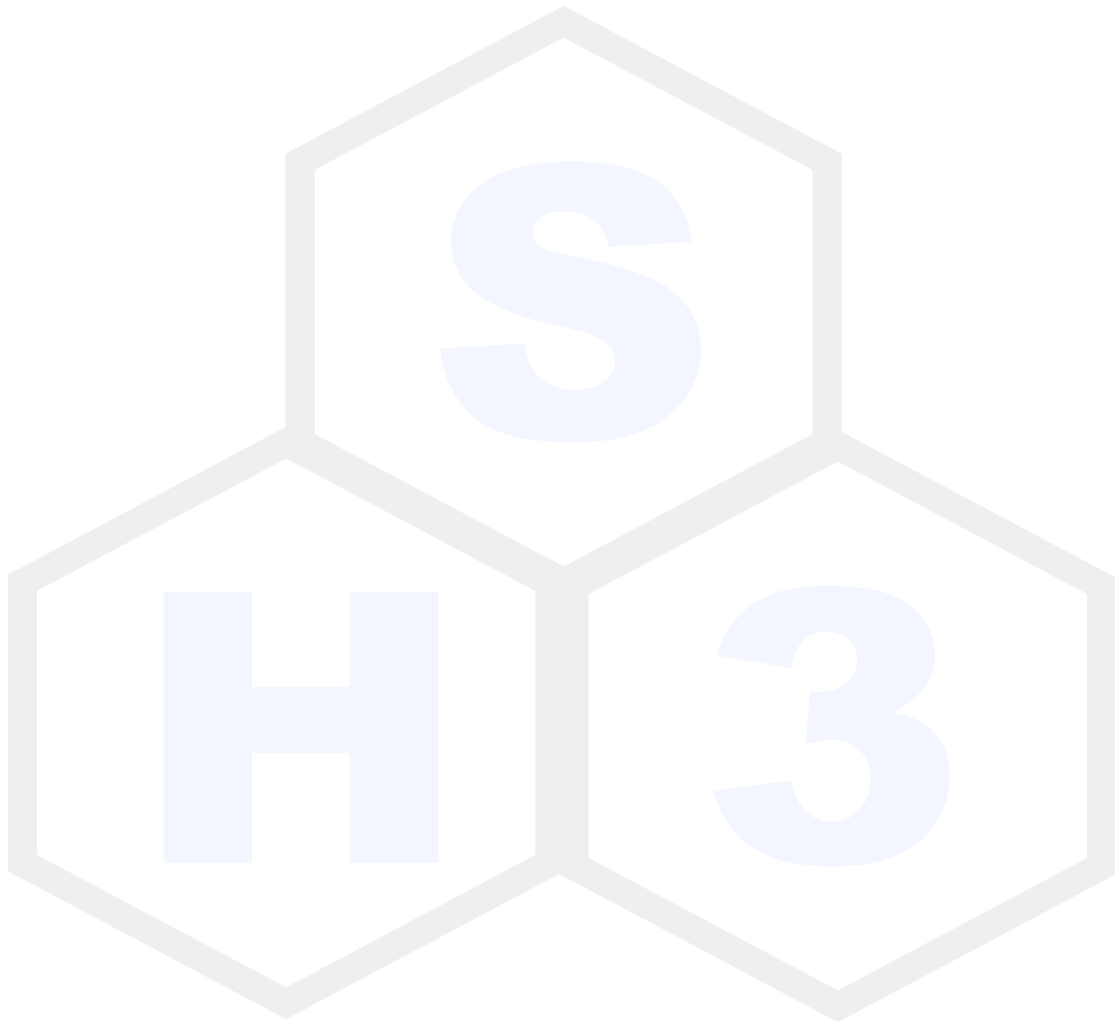
Este Guia fornece uma visão sobre o menu situações de manifestação. Como configurar e qual sua finalidade.



Sumário

1- Situações de manifestação

1.1 Configurando uma situação.....2

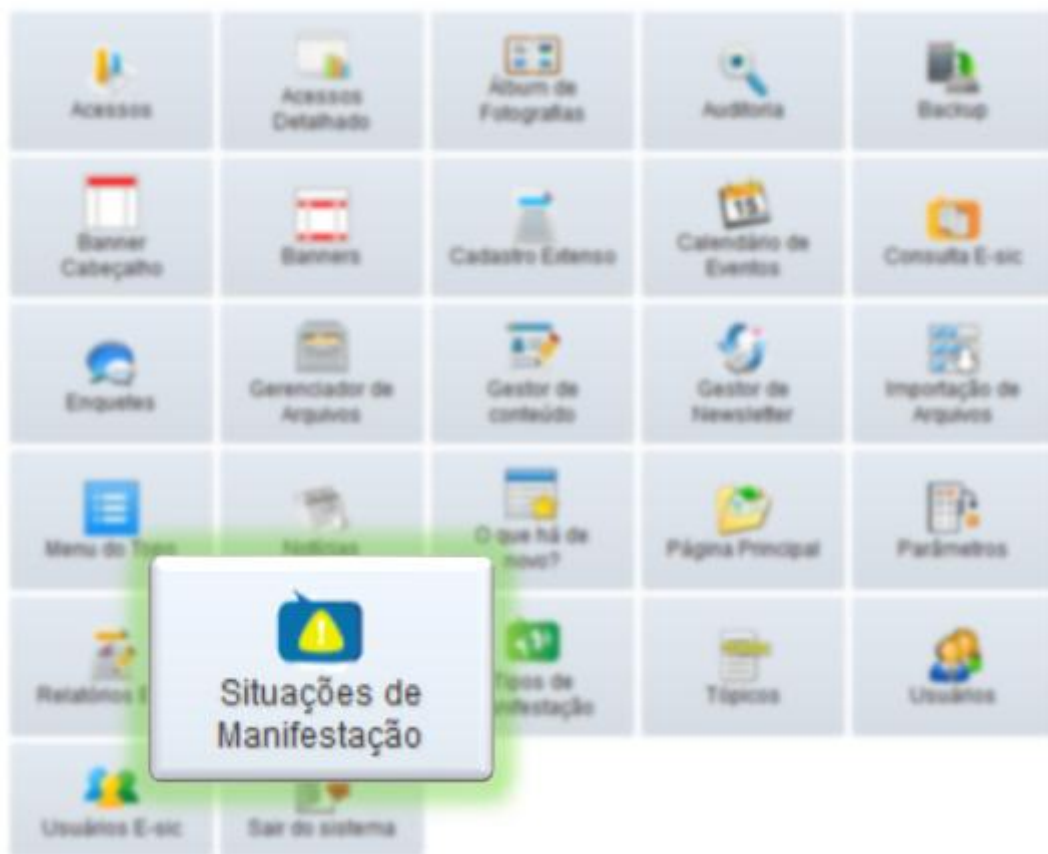


1- Situações de manifestação

O menu Situações de manifestação é utilizado para configurar a situação a qual uma manifestação/solicitação se encontra.

O módulo não funcionará caso uma situação inicial e uma final não tenham sido cadastradas. Elas são utilizadas como delimitadores. Portanto, no momento de criação de uma solicitação, automaticamente ela se encontra como situação inicial e está liberada para comentários. Após resposta e marcada a situação como final no módulo de Consulta e-SIC/Ouvidoria (**Situação:** Finalizado ▾ Atualizar - *vide manual*), o usuário do módulo não pode mais acrescentar comentários a solicitação, devendo assim, abrir uma nova solicitação.

1.1 Configurando uma situação



Clique sobre o menu. Será mostrada a relação de situações já criadas e a opção de criação de uma nova situação. Clique sobre os dizeres “[clikando aqui](#)” em azul. Uma nova tela será aberta.

Informe os dados do Status.

Nome/Status:

Liberado para Comentar: Sim Não

*Situação Inicial

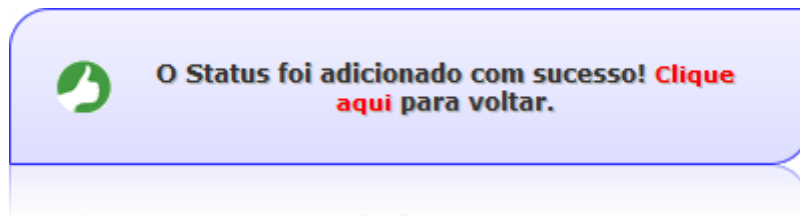
**Situação Final

Salvar

Os seguintes campos são mostrados:

- Nome/Status: Insira o nome referente a situação da manifestação;
- Liberado para comentar: Caso a situação esteja liberada para comentários, marque a opção Sim. Para não liberar comentários na situação marque a opção Não;
- Situação Inicial: Marque esta opção para tornar a situação uma situação inicial;
- Situação Final: Marque esta opção para tornar a situação uma situação final.

Após realizar as configurações clique em . Uma mensagem informando o sucesso na criação da situação será mostrada.



No exemplo abaixo, a situação Recebido foi configurada. A situação está liberada para comentar e é uma situação inicial. Portanto, no momento de criação de uma nova solicitação por parte do usuário do módulo, seu status passará automaticamente a ser Recebido.

Informe os novos dados e clique em salvar.

Nome/Status:

Liberado para Comentar: Sim Não

*Situação Inicial:

**Situação Final:

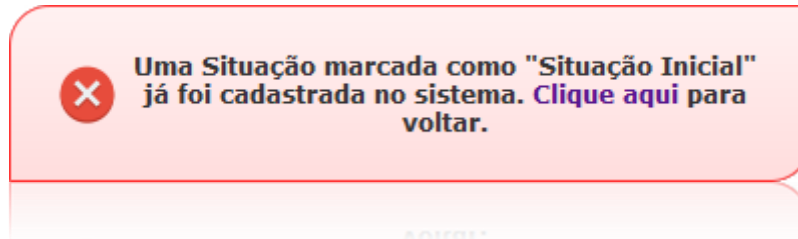
Salvar

Logo abaixo do campo de configuração, existem os seguintes dizeres:

* Situação em que manifestação assumirá ao ser Registrada. Marque apenas uma.







** Situação em que manifestação assumirá ao ser Finalizada. Marque apenas uma.

Somente uma situação Inicial e uma Final podem estar configuradas. Caso contrário, no momento de salvar, a seguinte mensagem é gerada:




Retorne e configure uma situação intermediária, o qual não se encaixa como sendo uma situação inicial nem uma final.


Na tela principal do menu, é mostrada a relação de situações já configuradas.

Status	Liberado para Comentar	Posição		
*Finalizado	Não	0		
*Recebido	Sim	1		
Em análise	Sim	2		

As seguintes colunas são mostradas:

- **Status:** Mostra o nome para a situação;
- **Liberado para comentar:** Mostra se a situação está configurada para permitir comentários quando marcada, ou não;
- **Posição:** Mostra a ordem de configuração.

Para editar uma situação, clique no ícone . A mesma tela de configuração de situação é aberta. Edite e clique em salvar.

Para excluir uma situação clique sobre o ícone .

NOTA: Para informações específicas a respeito da utilização de cada menu, confira os demais manuais existentes no site da SH3.

Contatos:

Skype 

augustocesar7772

e-mail 

augusto.cesar@sh3.com.br